

## ДОРОЖНАЯ КАРТА

«Организация и проведение государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам основного общего и среднего общего  
образования в МАОУ СОШ №36 в 2019 году»

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные исполнители
<b>Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11</b>			
1.	Подготовка статистических и аналитических материалов по результатам ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году	август 2019	Заместители директора по УВР Байбакова В.М., Юрьева Н.В.
2.	Рассмотрение результатов ГИА-2019 на педагогическом совете, заседаниях методических кафедр	август - сентябрь 2019	Директор школы Свешникова Л.И., заместители директора по УВР Байбакова В.М., Юрьева Н.В.
<b>Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
1.	Реализация Комплекса мероприятий по повышению качества преподавания учебных предметов (приказ комитета образования от 30.12.2015 № 1118, с изменениями от 22.09.2016 №784)	в течение учебного года	Заместители директора по УВР Байбакова В.М., Юрьева Н.В.
2.	Реализация Комплекса мер по повышению качества подготовки учащихся к прохождению ГИА в 2019 (приказ комитета образования от 08.12.2016 №1119)	в течение учебного года	Заместители директора по УВР Байбакова В.М., Юрьева Н.В.
3.	Проведение школьных практико-ориентированных семинаров для учителей-предметников с целью повышения качества преподавания учебных предметов	сентябрь-декабрь 2018	Заместители директора по УВР Байбакова В.М., Юрьева Н.В.
4.	Разработка и реализация мероприятий по устранению пробелов в знаниях у выпускников, отнесенных к «группе риска» по результатам обучения	в течение учебного года	Заместители директора по УВР Байбакова В.М., Юрьева Н.В.
<b>Нормативное правовое обеспечение</b>			
1.	Подготовка нормативных правовых актов школьного уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году.	в течение учебного года	Заместители директора по УВР Байбакова В.М., Юрьева Н.В.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные исполнители
2.	Назначение ответственных за координацию деятельности по вопросам подготовки и организованного проведения ГИА, за взаимодействие с ТОГКУ «Центр экспертизы образовательной деятельности» и за формирование РИС	сентябрь 2018 года	Директор школы Свешникова Л.И.
3	Назначение школьных координаторов, ответственных за подготовку и проведение ГИА	сентябрь 2018 года	Директор школы Свешникова Л.И.
<b>Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>			
1.	Проведение обучения и инструктажей для участников ГИА	февраль – май 2019	Заместители директора по УВР Байбакова В.М., Юрьева Н.В.
2.	Проведение совещаний по вопросам ГИА, круглых столов, методических семинаров	в течение года	Директор школы Свешникова Л.И., заместители директора по УВР Байбакова В.М., Юрьева Н.В.
3.	Участие во всероссийских и межрегиональных совещаниях, конференциях, обучающих семинарах, вебинарах по вопросам организации и проведения ГИА	в течение года	Заместители директора по УВР Байбакова В.М., Юрьева Н.В.
4	Проведение обучения сотрудников, привлекаемых к проведению ГИА: организаторов ППЭ; технических специалистов ППЭ	в течение года	Заместители директора по УВР Байбакова В.М., Юрьева Н.В.
<b>Организационное сопровождение ГИА- 9 и ГИА- 11</b>			
1.	Организация и подготовка к проведению ГИА по обязательным предметам в дополнительные сроки	сентябрь 2019	Заместители директора по УВР Байбакова В.М., Юрьева Н.В.
2.	Подготовка предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2019 году	сентябрь 2018	Заместители директора по УВР Байбакова В.М., Юрьева Н.В.
3.	Формирование списков участников ГИА-9 и ГИА-11 с ОВЗ, детей-инвалидов	ноябрь 2018	Заместители директора по УВР Байбакова В.М., Юрьева Н.В.
4.	Формирование списков выпускников 9-х и 11-х классов, относящихся к «группе риска» по результатам обучения	декабрь 2018	Заместители директора по УВР Байбакова В.М., Юрьева Н.В.
5.	Организация подготовки и проведение итогового сочинения:	декабрь, февраль, май	Заместитель директора по УВР

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные исполнители
	- в основной срок, - в дополнительные сроки		Юрьева Н.В.
6.	Организация подготовки и проведение итогового собеседования в 9-х классах	февраль, март, май 2019	Заместитель директора по УВР Байбакова В.М.
7.	Внесение данных в РИС и выверка внесенных данных	в установленные сроки	Заместители директора по УВР Байбакова В.М., Юрьева Н.В.
8.	Подготовка информации об аудиторном фонде пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ)	в установленные сроки	Заместители директора по УВР Байбакова В.М., Юрьева Н.В.
9.	Организация подачи заявлений выпускниками ОО на ГИА	в установленные сроки	Заместители директора по УВР Байбакова В.М., Юрьева Н.В.
10.	Формирование маски участия выпускников в ГИА и внесение в нее изменений	Декабрь-март	Заместители директора по УВР Байбакова В.М., Юрьева Н.В.
11.	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА, внесение данных сведений в РИС: членов ГЭК; руководителей ППЭ; организаторов ППЭ; технических специалистов ППЭ	в установленные сроки	Директор школы Свешникова Л.И., руководители ППЭ Байбакова В.М., Юрьева Н.В.
12.	Обеспечение технического сопровождения ГИА в ППЭ	в течение учебного года	Директор школы Свешникова Л.И., руководители ППЭ Байбакова В.М., Юрьева Н.В.
13.	Организация участия в апробации новых технологических решений при проведении ГИА	в соответствии с графиком	Руководители ППЭ Байбакова В.М., Юрьева Н.В., методист Кобзев В.В.
14.	Формирование списков кандидатур членов предметных комиссий	сентябрь 2018 года	Директор школы Свешникова Л.И., заместители директора по УВР Байбакова В.М., Юрьева Н.В.
15.	Организация межведомственного взаимодействия с ПАО «Ростелеком», управлением здравоохранения, УМВД, ГИБДД, АО «ОРЭС – Тамбов», органами администрации города Тамбова	апрель-сентябрь 2019	Заместители директора по УВР Байбакова В.М., Юрьева Н.В., психолог школы Аксененко Н.В.
16.	Организация установки и проверки	апрель-май	Руководители ППЭ

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные исполнители
	готовности систем видеонаблюдения в ППЭ для проведения ГИА-9	2019	Байбакова В.М., Юрьева Н.В., методист Кобзев В.В.
17.	Проведение целевого исследования готовности ППЭ к ГИА-9	май 2019	Руководители ППЭ Байбакова В.М., Юрьева Н.В.
18.	Подготовка списков кандидатур общественных наблюдателей на ГИА	февраль 2019	Руководители ППЭ Байбакова В.М., Юрьева Н.В.
19.	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья	в течение года	Руководители ППЭ Байбакова В.М., Юрьева Н.В.
20.	Организация взаимодействия с территориальной психолого-педагогической комиссией города Тамбова по вопросам обеспечения проведения ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья	в течение года	Заместители директора по УВР Байбакова В.М., Юрьева Н.В., психолог школы Аксененко Н.В.
21.	Формирование базы данных на выпускников, претендующих на получение аттестата с отличием	январь 2019	Заместители директора по УВР Байбакова В.М., Юрьева Н.В.
22.	Определение транспортных схем доставки выпускников в ППЭ и КИМ	апрель-май 2019	Заместители директора по УВР Байбакова В.М., Юрьева Н.В.
23.	Организация и проведение мероприятий, направленных на психологическое сопровождение и организацию психологической подготовки выпускников и их родителей (законных представителей) к ГИА	в течение года	Заместители директора по УВР Байбакова В.М., Юрьева Н.В.
24.	Рассмотрение вопросов готовности к проведению ГИА на совещании у заместителя главы администрации города Тамбова Тамбовской области	апрель - май 2019	Директор школы Свешникова Л.И., руководители ППЭ Байбакова В.М., Юрьева Н.В.
<b>Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>			
1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА, их родителей (законных представителей)	в течение года	Заместители директора по УВР Байбакова В.М., Юрьева Н.В.
2.	Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА	в течение года	Директор школы Свешникова Л.И., заместители директора по УВР Байбакова В.М., Юрьева Н.В.
3.	Организация психологического сопровождения родителей (законных)	в течение года	Заместители директора по УВР

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные исполнители
	представителей), участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников		Байбакова В.М., Юрьева Н.В., психолог школы Аксененко Н.В.
4.	Ведение и актуализация раздела, посвященного ГИА-9 и ГИА-11, на официальном сайте школы	в течение года	Заместители директора по УВР Байбакова В.М., Юрьева Н.В.
5.	Своевременная актуализация размещенной на официальных сайтах информации о подготовке и проведении ГИА 2019 года	в течение года	Заместители директора по УВР Байбакова В.М., Юрьева Н.В.
6.	Проведение единого информационного дня, посвященного ГИА-9 и ГИА-11	февраль 2019 года	Заместители директора по УВР Байбакова В.М., Юрьева Н.В.
7.	Оформление информационных стендов по процедуре проведения ГИА в 2019 году	в течение года	Заместители директора по УВР Байбакова В.М., Юрьева Н.В.
8.	Организация информационно-разъяснительной работы по привлечению общественных наблюдателей к общественному контролю соблюдением Порядков проведения ГИА	в течение года	Заместители директора по УВР Байбакова В.М., Юрьева Н.В.
9.	Обеспечение своевременного ознакомления выпускников с результатами ГИА по всем учебным предметам	в установленные сроки	Заместители директора по УВР Байбакова В.М., Юрьева Н.В.
10.	Обеспечение своевременного информирования участников ГИА о сроках и местах подачи заявлений об апелляции по каждому предмету	в установленные сроки	Заместители директора по УВР Байбакова В.М., Юрьева Н.В.